

Бекітемін:

Шығыс Қазақстан облысы денсаулық сақтау басқармасының «ШҚ ОПДО» ШЖК КМК директоры

М.Х.Мукушев

2020ж.



**Шығыс Қазақстан облысы денсаулық сақтау басқармасының
«Шығыс Қазақстан облыстық психикалық денсаулық орталығы»
шаруашылық жүргізу құқығындағы
коммуналдық мемлекеттік кәсіпорнының
ақылы қызмет көрсету туралы
Ережесі**

1. Жалпы ережелер

1.1 Шығыс Қазақстан облысы денсаулық сақтау басқармасының «Шығыс Қазақстан облыстық психикалық денсаулық орталығы» шаруашылық жүргізу құқығындағы коммуналдық мемлекеттік кәсіпорнында (бұдан әрі-ұйым) ақылы медициналық қызмет көрсету туралы осы Ереже Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес ақылы медициналық қызмет көрсету тәртібі мен шарттарын айқындайды.

1.2 Ақылы медициналық қызмет көрсетудің мақсаты халықтың тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемінен тыс көрсетілетін медициналық көмектің әртүрлі түрлеріне қажеттілігін қанағаттандыру болып табылады.

1.3 Медициналық қызмет көрсету мемлекеттік лицензияға және оған қосымшаларға сәйкес медициналық және фармацевтикалық қызмет түрлері бойынша жол беріледі.

1.4 Ақылы медициналық қызмет көрсету келесі нормативтік құқықтық актілермен реттеледі:

- «Халық денсаулығы және денсаулық сақтау жүйесі туралы» Қазақстан Республикасының 2009 жылғы 18 қыркүйектегі №193-IV Кодексі»;

- Қазақстан Республикасының 2011 жылғы 1 наурыздағы №413 - IV «Мемлекеттік мүлік туралы» Заңы»;

- «Тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемінің тізбесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2009 жылғы 15 желтоқсандағы № 2136 Қаулысы»;

- "Тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемінің тізбесін бекіту туралы "Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2009 жылғы 15 желтоқсандағы № 2136 қаулысына өзгеріс енгізу туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 20 маусымдағы № 420 қаулысы»;

- «Тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемінің тізбесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2009 жылғы 15 желтоқсандағы №2136 қаулысына өзгеріс енгізу туралы "Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2014 жылғы 27 қаңтардағы № 29 қаулысы»;

- «Қазақстан Республикасы азаматтарының және оралмандардың тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемін алуын қамтамасыз ету қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау және әлеуметтік даму министрінің 2015 жылғы 13 мамырдағы № 344 бұйрығы;

- «Қазақстан Республикасы азаматтарының және оралмандардың тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемін алуын қамтамасыз ету қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау және әлеуметтік даму министрінің 2015 жылғы 13 мамырдағы № 344 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2017 жылғы 4 тамыздағы № 589 бұйрығы.

- «Денсаулық сақтау ұйымдарында ақылы қызметтер көрсету қағидалары мен шарттарын және денсаулық сақтау ұйымдарында ақылы қызметтер көрсетуге арналған шарттың үлгі нысанын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау және әлеуметтік даму министрінің 2015 жылғы 30 сәуірдегі №304 бұйрығы»;

- «Денсаулық сақтау ұйымдарында ақылы қызметтер көрсету қағидалары мен шарттарын және денсаулық сақтау ұйымдарында ақылы қызметтер көрсетуге арналған шарттың үлгі нысанын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау және әлеуметтік даму министрінің 2015 жылғы 30 сәуірдегі №304 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы» Қазақстан Республикасы денсаулық сақтау Министрінің 2 мамырдағы 2019 жылғы №ҚР ДСМ-60 бұйрығы;

- «Қазақстан Республикасында психиатриялық көмек көрсету стандартын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау және әлеуметтік даму министрінің 2016 жылғы 8 ақпандағы № 95 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы» Қазақстан Республикасы денсаулық сақтау Министрінің 24 қыркүйектегі 2018 жылғы №ҚР ДСМ-17 бұйрығы және кейбір бұйрықтардың күштерін жойған деп тану туралы;

- «Мәжбүрлеп емдеуге арналған наркологиялық ұйым туралы ережені және мәжбүрлеп емдеуге арналған наркологиялық ұйымдағы ішкі тәртіп Ережелерін бекіту туралы» ҚР ДСМ 10.06.2011 ж. № 383 бұйрығы.

1.5 Ұйым 1 қосымшаға сәйкес тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемі (бұдан әрі-ТМККК) шеңберінде медициналық қызметтер көрсетеді.

1.6 Ұйым 2 қосымшаға сәйкес ақылы негізде медициналық қызмет көрсетеді.

1.7 Ақылы медициналық қызметтердің бағасы ТМККК үшін бюджеттік бағдарламалар әкімшісі белгілейтін ұқсас медициналық қызметтің тарифінен төмен емес белгіленеді.

1.8 Ақылы медициналық қызмет көрсететін медицина қызметкерлерінің біліктілігі туралы мәліметтер, мамандарды қабылдау кестесі 3-қосымшада көрсетілген.

1.9 Ұйым бойынша ақылы медициналық қызмет көрсетуге ТМККК шеңберінде медициналық қызмет көрсететін, қызметтерді орындауға тікелей немесе жанама қатысты кәсіпорынның қызметкерлері қатысады. Еңбекақы төлеуге бағытталған қаражат кәсіпорынның қызметкерлері арасында пайыздық қатынаста бөлінеді, тікелей қызмет көрсету кезінде, сондай-ақ осы қызмет көрсетуді қамтамасыз ету үшін жүргізілетін жұмыстар кезінде осы тұлғалардың дәрежесі мен жауапкершілігін ескере отырып. Бұл шешім кәсіпорын бойынша бұйрықпен ресімделуі тиіс.

2. Ақылы медициналық қызмет көрсетудің шарттары мен тәртібі

2.1. Ақылы медициналық қызметтер көрсету мынадай жағдайларда жүзеге асырылады:

1) пациенттердің бастамасы бойынша, оның ішінде бастапқы медициналық-санитариялық көмек мамандарының және денсаулық сақтау ұйымдарының жолдамасынсыз жоспарлы диагностикалық және емдік қызметтер көрсету кезінде;

2) ТМККК-ге кірмейтін медициналық зерттеулер жүргізу кезінде,

3) дәрілік заттардың дәрілік формулярына енгізілмеген дәрілік заттармен емдеу кезінде пациенттің жазбаша келісімімен;

4) ТМККК-ден тыс шетелдіктер мен азаматтығы жоқ адамдарға медициналық көмек көрсету кезінде;

5) жұмысқа және оқуға түсу үшін азаматтарды медициналық тексеру кезінде;

6) шетелге шығатын, қаруды алып жүру, автомобиль жүргізу, бала асырап алу құқығын алуға тілек білдірген адамдардан, психотроптық заттармен жұмыс істеуге рұқсат алған адамдардан психиатриялық сипаттағы ауытқулар анықталған кезде;

7) кәсіпорынмен шарт бойынша Медициналық қызмет көрсету кезінде;

8) қосымша сервистік қызметтер ұсыну кезінде;

9) Қазақстан Республикасының резидент еместеріне стационарлық көмек көрсету кезінде жүзеге асырылады.

2.2. Ақылы медициналық және сервистік қызмет көрсету ҚР заңнамасында көзделген жағдайларды қоспағанда, толық анонимдік жағдайда жүргізіледі.

2.3. Ұйымы медициналық қызмет көрсетеді, оның ішінде ақылы, бекітілген ішкі тәртібіне, жұмыс тәртібіне, мамандарды қабылдау кестесіне сәйкес.

2.4. Бюджет қаражаты есебінен сатып алынған медициналық жабдық кестеге сәйкес ақылы медициналық қызмет көрсету кезінде пайдаланылады (4-қосымша).

2.5. Ұйым денсаулық сақтау саласындағы уәкілетті орган бекітетін диагностика мен емдеу стандарттарына (хаттамаларына) сәйкес, ал олар болмаған кезде жалпы қабылданған тәсілдерге сәйкес медициналық көрсеткіштер бойынша Медициналық, оның ішінде ақылы қызметтер көрсетеді.

2.6. Ұйым, сондай-ақ тікелей қызмет көрсететін маман Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады:

- сапасыз медициналық қызмет көрсеткені үшін;
- Шарт талаптарын орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін,
- пациенттің денсаулығы мен өміріне зиян келтірілген жағдайда;
- көрсетілген қызметтер үшін артық ақы алу;
- ТМККК кіретін қызметтерді көрсеткені үшін қаражат алу.
- медициналық қызмет көрсету сапасын бақылау саласында мемлекеттік орган жүргізген тексеру кезінде анықталған табыс алу мақсатында диагностикалық және емдік манипуляцияларды негізсіз тағайындау.

2.1. Маскүнемдікпен, нашақорлықпен және уытқұмарлықпен ауыратын науқастарды еңбекпен оңалту бойынша ақылы қызмет көрсету тәртібі мен шарттары

Мәжбүрлеп емдеу бөлімшесінде ұсталатын адамдарды еңбекке оңалтуға жіберу медициналық қызметкердің пациенттің денсаулық жағдайы бойынша оң қорытындысы және науқастың жеке басын куәландыратын құжаттары болған кезде ғана басқа ведомстволардың ұйымдары мен кәсіпорындарына еңбекке оңалтуға емделушілер қатарынан қызметкерді жіберу туралы шартқа сәйкес жүзеге асырылады.

3. Пациенттің құқықтары мен міндеттері.

3.1. Пациент құқығы:

- оған медициналық көмек көрсететін медицина қызметкерлерінің біліктілігі туралы ақпарат алу;
- ақылы бөлімде жұмыс істейтіндердің ішінен дәрігерді таңдау;
- емдеуші дәрігерден және бөлімше басшысынан денсаулық жағдайы, өткізілетін емдеу курсы, диагностика және емдеу көлемі туралы ақпарат алу;
- денсаулық сақтауды басқару органдарына, медициналық қызметтердің сапасын бақылау жөніндегі органға, белгіленген тәртіппен аккредиттелген тәуелсіз медициналық сарапшыларға жүргізілген емдеу сапасына және дәрігерлік тағайындаулардың негізділігіне сараптама жүргізуге жүгіну;
- көрсетілген медициналық қызметтердің шығыны туралы ақпарат алу;
- осы Ережеде көзделген жеңілдіктер алу.

3.2. Пациент міндетті:

- ұйымның ішкі тәртібін, жұмыс режимін сақтауға;
- медициналық ұйғарымдарды орындауға;
- айналадағыларға қауіп төндіретін аурулардың болуы туралы белгілі ақпарат беру;
- шарт талаптарын сақтауға;
- көрсетілген қызметтер үшін төлемді уақытында жүргізуге.

4. Азаматтардың жекелеген санаттары үшін жеңілдіктер туралы мәліметтер.

4.1. Ұйым жеңілдіктер ұсынады:

- азаматтардың келесі санаттары үшін жеке емханалық қызметтер құнының 100% көлемінде жеңілдік:

- Чернобыль АЭС апатын жоюға қатысушылар;
- ҰОС және «Жергілікті соғыстардың қатысушылары мен мүгедектері»;

- I - топтағы мүгедектер;

- «Алтын алқа», «Батыр Ана», I-II-III дәрежелі Ана даңқы орденімен марапатталған көп балалы аналар;

- 14 жасқа дейінгі балалар;

- азаматтардың келесі санаттары үшін жеке емханалық қызмет құнының 50% көлемінде жеңілдік:

- II топтағы мүгедектер.

- Денсаулық сақтау ЕАМ кәсіпорындарымен қызмет көрсету шарты бойынша жеке емханалық қызметтер құнының 10-20% көлемінде жеңілдік:

- мекеме қызметкерлеріне жылына бір рет 100%.

5. Ақылы негізде медициналық қызмет көрсету үшін есеп айырысу тәртібі.

5.1. Ұйым пациентке банкте төлем шотын ұсынады немесе қолма-қол ақшамен төлеу мүмкіндігін береді.

5.2. Пациенттермен есеп айырысу жүзеге асырылады:

- қолма-қол ақша арқылы, фискалдық жады бар бақылау-кассалық аппараттарды міндетті түрде қолдана отырып және пациентке бақылау-кассалық чекті бере отырып, ұйымның кассасы және "салыстыру үшін" түбіршегі арқылы тікелей медициналық көмек көрсететін медициналық персоналға ұсынылады;

- төлемдерді қабылдауға арналған құрылғының көмегімен төлем карточкасы арқылы (осы жабдықты орнатқаннан кейін);

- қолма-қол ақшасыз есеп айырысу арқылы ұйымның ағымдағы шотына қаражат аудару жолымен:

Бенефициар: Шығыс Қазақстан облысы Денсаулық сақтау басқармасының «Шығыс Қазақстан облыстық психикалық денсаулық

орталығы» шаруашылық жүргізу құқығындағы коммуналдық мемлекеттік кәсіпорны

СТН 181800000613

ЖСК KZ218560000003929667

Бенефициар банкі: «Банк ЦентрКредит» Акционерлік қоғамының Өскемен қалалық филиалы

БИК-коды: KСJB KZ KX

БСН-621140000014

5.3. Пациентке төленген соманы немесе төленген сома мен көрсетілген қызметтер құны арасындағы айырманы қайтару мынадай жағдайларда жүргізіледі:

-көрсетілген қызмет көлемі толық болмаған жағдайда (пациенттің қызметтен бас тартуы себебінен, жекелеген процедуралар мен манипуляцияларға қарсы көрсетілімдер болған жағдайда, егер медициналық қызмет реактивтің болмауы, медициналық аппаратураның істен шығуы, маманның болмауы және т. б.).

6. Ақылы негізде медициналық қызмет көрсету бойынша есеп пен есептілікті жүргізу тәртібі.

6.1. Ақылы қызметтер көрсету жөніндегі медициналық құжаттама денсаулық сақтау саласындағы уәкілетті орган бекіткен нысандарға сәйкес болуы тиіс.

Ақылы медициналық қызметтер көрсету бойынша есеп пен есептілікті жүргізу тәртібі:

Амбулаториялық-емханалық қызмет бойынша:

1. Анонимді наукастарды тіркеу;
2. Амбулаторлық картаны жүргізу;
3. № 39 нысан бойынша есептілік;

Стационарлық көмек бойынша :

1. Стационарлық науқастың медициналық картасын жүргізу;
2. № 066-3/у; № 027/у нысандары бойынша есептілік.

Азаматтарға ақылы қызмет көрсету кезінде есепке алу және есеп беру құжаттамасын жүргізу «Денсаулық сақтау ұйымдарының бастапқы медициналық құжаттама нысандарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2010 жылғы 23 қарашадағы № 907 бұйрығымен бекітілген нысандар бойынша жүзеге асырылады.

6.2. ТМККК көрсету және ақылы медициналық қызметтер бойынша бухгалтерлік есеп пен есептілікті ұйым денсаулық сақтау саласындағы уәкілетті орган бекіткен есепке алу саясатына сәйкес бөлек жүргізеді.

7. Ақылы медициналық қызмет көрсету қаражатын пайдалану тәртібі

7.1. Ақылы медициналық қызмет көрсетуден түскен қаражатты жұмсау үшін кәсіпорын шығыстар сметасын жасайды, оны Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен бас дәрігер бекітеді.

7.2. Ақылы медициналық қызмет көрсетуден алынған қаражат қызметкерлердің еңбегіне ақы төлеуге және диспансердің шаруашылық базасын дамытуға пайыздық қатынаста жіберіледі.

Еңбекақы төлеудің проценттік қатынасын және шаруашылық базаны дамытуды басшы кәсіпорын жұмысының Қаржы-шаруашылық көрсеткіштеріне байланысты анықтайды және еңбекақы төлеуге орындалған қызметтер көлемінің кемінде 65%-ы анықталады деген шартпен өзгеруі мүмкін, сондай-ақ басшы ақылы медициналық қызметтерге ақы төлеу бойынша бұзушылықтар, сапасыз қызмет көрсету анықталған жағдайда еңбек тәртібін бұзғаны үшін ақылы қызметтерден қосымша төлемді жоюға құқылы. Осы пайыздық ара қатынасы айтылса, ұжымдық еңбек шартын ұйымдастыру.

Қызмет көрсетуден алынған қаражат келесі тәртіппен шығындарды өтеуге жіберіледі:

– ақылы медициналық қызмет көрсетуге қатысатын, тікелей қызмет көрсететін, сондай-ақ осы қызмет көрсетуді қамтамасыз ету үшін қажетті жұмыстарды орындайтын қызметкерлердің еңбегіне ақы төлеуге; қосымша ақшалай төлемдерге, материалдық көмекке, диспансер қызметкерлеріне сыйлық беруге-65% - ға дейін; оның ішінде:

- ақылы қызмет көрсететін медицина қызметкерлеріне еңбекақы төлеу нақты көрсетілген көлем үшін көрсетілген қызметті орындауға жұмсалған уақытты ескере отырып, шарттарға сәйкес жүргізіледі;

- кассирге және медициналық тіркеушіге нормативтік актілерге сәйкес индекстеумен, 1-саты бойынша Д буыны шегінде жалақы белгіленеді;

сапалы көрсеткіштерге қол жеткізу бойынша жалпы басшылық және ұйымдастыру үшін әкімшілік-басқару персоналына қосымша ақы төлеуге.

- бюджетке салықтар мен басқа да аударымдарды төлеуге;

- өтемдік сипаттағы ақшалай төлемдерге;

- іссапар шығындары мен қызметтік жол жүрулерді төлеуге;

- дәрі-дәрмектерді, шығыс материалдарын және медициналық мақсаттағы өзге де құралдарды сатып алуға (дәрі-дәрмек құралдарын қолдануды талап ететін ақылы қызметтер көрсету шартымен не бюджет қаражатының тапшылығы жағдайында ТМҚҚК шеңберінде медициналық қызметтер көрсету үшін);

- тамақ өнімдерін сатып алуға (стационарлық ақылы қызметтер көрсетілген жағдайда немесе бюджет қаражатының тапшылығы жағдайында ТМҚҚК шеңберінде медициналық қызметтер көрсету үшін);

- бланк өнімдерін, кеңсе тауарларын, шаруашылық тауарларын, қатты және жұмсақ жарақтарды т. б. сатып алуға;

- Коммуналдық қызметтерге, байланыс қызметтеріне, жылу беруге, электр энергиясына ақы төлеуге;

- жабдықтар мен құрал-саймандарды, ғимараттарды ұстау және ағымдағы жөндеу, ғимаратқа қызмет көрсету, көлік қызметі, банк және т. б.;

- біліктілікті арттыру және кадрларды оқыту ;
- күрделі сипаттағы шығындарға (ақылы медициналық қызмет көрсетуден алынатын қаражаттың жалпы көлемінің 15 (он бес) % - нан артық емес));
- мәдени-көпшілік жұмыстарға ;
- өкілдік шығындарға.

8. Медициналық қызметтерді ақылы негізде көрсету үшін басшының жауапкершілігі.

8.1. Ұйымның директоры көрсетілетін қызметтердің сапасына, көрсетілген қызметтер үшін ақы алудың дұрыстығына және нысаналы мақсаты бойынша ақылы қызметтер көрсетуден түскен қаражатты пайдалануға жауапты болады.

Атқарушы:
Директордың орынбасары
Т. Камиев