

«УТВЕРЖДАЮ»
И.о. директора
КГП на ПХВ «ВКОШЗ»
Камиев Т.Т.
Приказ №276
от «31» июля 2019 года



ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ,
предоставляемая организатором тендера
потенциальным поставщикам для подготовки тендерных заявок и участия в тендере по закупу
«Лекарственных средств» на 2019 год.

Настоящая тендерная документация, предоставляемая организатором тендера потенциальным поставщикам для подготовки тендерных заявок и участия в тендере по закупу «Лекарственных средств» на 2019 год (далее – Тендерная документация) разработана в соответствии с Правилами организации и проведения закупки лекарственных средств и медицинских изделий, фармацевтических услуг, утвержденными Постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 октября 2009 года № 1729 (далее Правила).

Глава 1. Введение

1. Предмет тендера

1. Настоящая Тендерная документация по проведению тендера по закупу «Лекарственных средств» на 2019 год разработана с целью предоставления потенциальным поставщикам полной информации об условиях их участия в тендере.

2. Тендер проводится с целью определения поставщиков по закупу «Лекарственных средств» на 2019 год. Полный перечень закупаемых товаров с требуемыми техническими и качественными характеристиками приведен в приложении №1 к настоящей Тендерной документации.

3. Организатором тендера и Заказчиком выступает КГП на ПХВ «Восточно-Казахстанский областной центр психического здоровья» управления здравоохранения Восточно-Казахстанской области.

2. Источник финансирования и базовые условия платежа.

4. Заказчик для данной закупки использует финансовые средства, выделяемые из республиканского бюджета.

В целях оптимального и эффективного расходования бюджетных средств, выделяемых для закупки лекарственных средств предназначенных для оказания гарантированного объема бесплатной медицинской помощи, лекарственные средства закупаются по ценам, не превышающим минимальный уровень, установленных уполномоченным органом.

5. Базовые условия платежа: оплата по факту поставки товара до Конечного получателя, по мере выделения бюджетных средств финансовым органом.

6. Потенциальный поставщик может представить альтернативные условия платежа, или другие условия и связанные с ними конкретные ценовые скидки.

3. Правомочность и квалификация потенциальных поставщиков

7. К тендеру допускаются желающие потенциальные поставщики, занимающиеся производством и/или реализацией «Лекарственных средств», соответствующих по качеству требованиям, указанным в Технической спецификации (приложение №2 к настоящей Тендерной документации).

8. Для участия в тендере потенциальный поставщик должен соответствовать следующим квалификационным требованиям:

1) должен быть зарегистрирован в качестве субъекта предпринимательства согласно законодательству Республики Казахстан;

2) должен быть правоспособным на осуществление фармацевтической деятельности по производству или оптовой реализации лекарственных средств и (или) медицинских изделий;

3) не должен иметь налоговой задолженности, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам, социальным отчислениям и отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование;

4) не должен быть признанным судом недобросовестным по настоящим Правилам;

5) не должен быть аффилированным с заказчиком, организатором закупа, единым дистрибьютором;

6) не должен быть аффилированным по одному лоту с другим потенциальным поставщиком;

7) не должен быть признан банкротом вступившим в законную силу судебным актом, и в отношении него не должно проводиться процедур банкротства или ликвидации;

8) не должен нарушать патентных и иных прав и притязаний третьих лиц, связанных с реализацией лекарственных средств и медицинских изделий.

9. Работникам, а также аффилированным лицам организатора тендера, запрещается участвовать в качестве потенциальных поставщиков при осуществлении закупа, регулируемого настоящими Правилами.

Потенциальный поставщик и его аффилированное лицо не имеют права участвовать в одном лоте (подавать предложение на поставку одного и того же наименования лекарственного средства).

10. Потенциальный поставщик вправе не представлять информацию, не относящуюся к предъявляемым к нему квалификационным требованиям.

11. Потенциальные поставщики либо их уполномоченные представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с тендерными заявками.

4. Требования к лекарственным средствам, закупаемым на тендере

12. К закупаемым и отпускаемым (при покупке фармацевтических услуг) лекарственным средствам, медицинским изделиям, предназначенным для оказания гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и медицинской помощи в системе обязательного социального медицинского страхования, предъявляются следующие требования:

1) наличие регистрации лекарственных средств, медицинских изделий в Республике Казахстан в соответствии с положениями Кодекса и порядке, определенном уполномоченным органом в области здравоохранения (за исключением лекарственных препаратов, изготовленных в аптеках, орфанных препаратов, включенных в перечень орфанных препаратов, утвержденный уполномоченным органом в области здравоохранения, незарегистрированных лекарственных средств, медицинских изделий, комплектующих, входящих в состав медицинского изделия и не используемых в качестве самостоятельного изделия или устройства, ввезенных на территорию Республики Казахстан на основании заключения (разрешительного документа), выданного уполномоченным органом в области здравоохранения);


2) лекарственные средства, медицинские изделия хранятся и транспортируются в условиях, обеспечивающих сохранение их безопасности, эффективности и качества, в соответствии с Правилами хранения и транспортировки лекарственных средств, медицинских изделий, утвержденными уполномоченным органом в области здравоохранения;

3) маркировка, потребительская упаковка и инструкция по применению лекарственных средств, медицинских изделий соответствуют требованиям законодательства Республики Казахстан и порядку, установленному уполномоченным органом в области здравоохранения;

4) срок годности лекарственных средств, медицинских изделий на дату поставки поставщиком заказчику составляет:

не менее пятидесяти процентов от указанного срока годности на упаковке (при сроке годности менее двух лет);

не менее двенадцати месяцев от указанного срока годности на упаковке (при сроке годности два года и более);



5) срок годности лекарственных средств, медицинских изделий на дату поставки поставщиком единому дистрибьютору составляет:

не менее шестидесяти процентов от указанного срока годности на упаковке (при сроке годности менее двух лет) при поставке товара в период ноябрь, декабрь года, предшествующего году, для которого производится закуп, и январь наступившего финансового года, и не менее пятидесяти процентов при последующих поставках в течение финансового года;

не менее четырнадцати месяцев от указанного срока годности на упаковке (при сроке годности два года и более) при поставке товара в период ноябрь, декабрь года, предшествующего году, для которого производится закуп, и январь наступившего финансового года, и не менее двенадцати месяцев при последующих поставках в течение финансового года;

6) срок годности лекарственных средств, медицинских изделий, за исключением товаров, указанных в подпункте 7) настоящего пункта, на дату поставки единым дистрибьютором заказчику составляет:

не менее тридцати процентов от срока годности, указанного на упаковке (при сроке годности менее двух лет);

не менее восьми месяцев от указанного срока годности на упаковке (при сроке годности два года и более);

7) срок годности вакцин на дату поставки единым дистрибьютором заказчику составляет: не менее сорока процентов от указанного срока годности на упаковке (при сроке годности менее двух лет);

не менее десяти месяцев от указанного срока годности на упаковке (при сроке годности два года и более);

8) менее сроков годности, указанных в подпунктах 6) и 7) настоящего пункта, для переходящих остатков товара единого дистрибьютора, которые поставляются заказчику и (или) поставщику услуги учета и реализации по соглашению сторон для использования по назначению до истечения срока их годности;

9) лекарственные средства, медицинские изделия по своей характеристике (комплектации) должны соответствовать характеристике (комплектации), указанной в объявлении или приглашении на закуп;

10) лекарственные средства или медицинские изделия по ценовому предложению потенциального поставщика не должны превышать предельных цен по международному непатентованному названию и (или) торговому наименованию утвержденных в порядке, определенным уполномоченным органом в области здравоохранения в соответствии с правилами регулирования цен на лекарственные средства, а также предельных цен на медицинские изделия в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и системе обязательного социального медицинского страхования.

5. Разъяснение организатором тендера положений тендерной документации потенциальным поставщикам, получившим ее копию

13. Потенциальный поставщик вправе запросить у организатора тендера разъяснения тендерной документации, но не позднее, чем за десять календарных дней до истечения окончательного срока представления тендерных заявок. Запросы потенциальных поставщиков необходимо направить по следующим реквизитам организатора тендера: 070019, РК, ВКО, г. Усть-Каменогорск, ул. Бурова, 21/1, кабинет - отдел государственных закупок КГП на ПХВ «Восточно-Казахстанский областной центр психического здоровья» управления здравоохранения Восточно-Казахстанской области. Организатор тендера не позднее трех рабочих дней со дня получения заявки должен направить соответствующее разъяснение всем потенциальным поставщикам без указания автора запроса, которым была предоставлена тендерная документация.

14. Организатор тендера вправе в срок не позднее семи календарных дней до истечения окончательного срока приема тендерных заявок по собственной инициативе или в ответ на запросы потенциальных поставщиков вносит изменения в тендерную документацию, о чем

незамедлительно сообщается всем потенциальным поставщикам, представившим тендерные заявки или получившим тендерную документацию. При этом окончательный срок приема тендерных заявок продлевается на срок не менее пяти календарных дней

Глава 2. Тендерная документация

1. Содержание тендерной документации

15. Тендерная документация, предоставляемая организатором тендера потенциальным поставщикам, кроме объявления о проведении тендера содержит:

1) состав тендерной документации, перечень документов, которые должны быть представлены потенциальным поставщиком в подтверждение его соответствия требованиям глав 3, 4 Правил;

2) форму Заявки на участие в тендере (приложение 3 к настоящей Тендерной документации);

3) форму описи прилагаемых к заявке документов (приложению 4 к настоящей Тендерной документации);

4) форму справки с банка об отсутствии просроченной задолженности потенциального поставщика (приложение 9 к настоящей Тендерной документации);

5) описание закупаемых лекарственных средств, необходимые технические и качественные характеристики, включая технические спецификации; количество (объем) закупаемых лекарственных средств, с указанием суммы, выделенной для закупа; место, требуемые сроки и условия поставки (приложение 1 и 2 к настоящей Тендерной документации);

6) условия платежа и проект договора о закупе (приложение 10 к настоящей Тендерной документации);

7) способ и методику расчета цены тендерной заявки, включая указание на то, что цена должна содержать такие элементы как расходы на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое, кроме стоимости самих товаров, а также форму таблицы цен (приложение 5 к настоящей Тендерной документации);

8) валюту или валюты, в которых должна быть выражена цена тендерной заявки;

9) требования к языку составления и представления тендерной заявки, договора о закупе в соответствии с законодательством Республики Казахстан о языках;

10) требования к оформлению тендерной заявки;

11) порядок, сроки внесения обеспечения тендерной заявки, форму Обеспечения тендерной заявки (Банковская гарантия/ платежное поручение) (приложение 6 к настоящей Тендерной документации);

12) указание на возможность потенциального поставщика изменять или отзываться тендерную заявку до истечения окончательного срока представления тендерной заявки;

13) место и окончательный срок представления тендерных заявок и срок их действия;

14) способы, с помощью которых потенциальные поставщики могут запрашивать разъяснения по содержанию тендерной документации, а также сообщение о намерении организатора тендера на данном этапе провести встречу с потенциальными поставщиками, которая проводится в открытой форме и протоколируется;

15) место, дату, время и процедуру вскрытия конвертов с тендерными заявками;

16) процедуры, используемые при вскрытии конвертов с тендерными заявками и рассмотрении тендерных заявок;

17) условие о предоставлении приоритета потенциальным поставщикам – отечественным товаропроизводителям;

18) условия внесения, объем и способ обеспечения исполнения обязательств по договору о закупе, форма Обеспечения исполнения договора о закупках (Банковская гарантия) (приложение 7 к настоящей Тендерной документации);

19) сведения о квалификации (приложение 8 к настоящей Тендерной документации);

13. Потенциальный поставщик должен изучить все требования, формы, условия и технические спецификации, содержащиеся в тендерной документации и приложениях к ней. Представление тендерной заявки, не отвечающей всем требованиям тендерной документации,

представляет собой риск для потенциального поставщика и может привести к отклонению его тендерной заявки.

14. Потенциальный поставщик несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей тендерной заявки.

15. Организатор тендера и тендерная комиссия не отвечают и не несут обязательства по этим расходам, независимо от характера проведения или результатов тендера.

16. Тендерная документация предоставляется бесплатно.

2. Разъяснения тендерной документации

17. Потенциальный поставщик вправе обратиться письменно с запросом о разъяснении положений тендерной документации, но не позднее десяти календарных дней до истечения окончательного срока представления тендерных заявок, оговоренного в пункте 5 настоящей Тендерной документации. Организатор тендера не позднее трех рабочих дней со дня получения заявки должен направить соответствующее разъяснение всем потенциальным поставщикам без указания автора запроса, которым была предоставлена тендерная документация.

3. Внесение изменений и дополнений в тендерную документацию

18. Организатор тендера вправе в срок не позднее семи календарных дней до истечения окончательного срока представления тендерных заявок по своей собственной инициативе или в ответ на запрос потенциального поставщика внести изменения в тендерную документацию.

19. Внесенные изменения имеют обязательную силу, и о них незамедлительно сообщается всем потенциальным поставщикам, которым организатор тендера представил тендерную документацию. При этом окончательный срок представления тендерных заявок продлевается организатором тендера на срок не менее пяти рабочих дней для учета потенциальными поставщиками этих изменений в тендерных заявках.

Глава 3. Содержание тендерной заявки

20. Тендерная заявка, представляемая потенциальным поставщиком, изъявившим желание участвовать в тендере, должна содержать:

1) заявку на участие в тендере в соответствии с приложением 3 к настоящей Тендерной документации. На электронном носителе в обязательном порядке представляется опись прилагаемых к заявке документов по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам;

2) документы, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям, предъявляемым к потенциальному поставщику;

3) предлагаемую потенциальным поставщиком таблицу цен, представленную согласно приложениям 5 к настоящей Тендерной документации, которая должна содержать все фактические затраты потенциального поставщика, составляющие конечную цену поставляемых лекарственных средств, включая стоимость сопутствующих услуг;

4) технические спецификации в бумажном и электронном виде в формате doc*;

5) предлагаемые «сопутствующие» услуги;

6) оригинал документа, подтверждающего внесение обеспечения тендерной заявки;

7) документы, подтверждающие соответствие предлагаемых лекарственных средств требованиям, предусмотренным настоящей Тендерной документацией:

- копии сертификатов происхождения (для импортируемых товаров), сертификатов соответствия или письмо-гарантия потенциального поставщика о представлении с первой партией поставляемого товара копий свидетельств и/или сертификатов происхождения (для импортируемых товаров), сертификатов соответствия в подтверждение приемлемости товаров,

- копии удостоверений о государственной регистрации лекарственных средств на территории РК;

8) нотариально засвидетельствованные копии договоров (с указанием объемов и перечнем закупаемых лекарственных средств) с производителями либо официальными представителями производителя лекарственных средств;

9) акт проверки наличия условий для хранения и транспортировки лекарственных средств, выданный территориальными подразделениями уполномоченного органа в сфере обращения лекарственных средств, при необходимости - акта санитарно-эпидемиологического обследования о наличии «холодовой цепи» (акты должны быть выданы не позднее одного года до даты вскрытия конвертов с заявками). В случае представления потенциальным поставщиком сертификата надлежащей дистрибьюторской практики (GDP) вышеуказанные акты не представляются.

10) график поставок лекарственных средств, изделий медицинского назначения, подтвержденный производителем или заводом-изготовителем согласно регистрационному удостоверению, кроме закупа фармацевтических услуг.

1. Форма заявки на участие в тендере.

21. Потенциальный поставщик, представляет заявку на участие в тендере по форме согласно приложению 3 к настоящей Тендерной документации.

2. Документы, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям потенциальных поставщиков

22. Потенциальный поставщик, изъявивший участвовать в тендере, представляет следующие документы:

- 1) заявку на участие в тендере по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения. На электронном носителе представляется описание прилагаемых к заявке документов по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения;
- 2) копии разрешений (уведомлений) либо разрешений (уведомлений) в виде электронного документа, полученных (направленных) в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов. В случае отсутствия сведений в информационных системах государственных органов, потенциальный поставщик представляет нотариально засвидетельствованную копию соответствующего разрешения (уведомления), полученного (направленного) в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях;
- 3) копию свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица либо справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица;
- 4) копию устава для юридического лица (в случае, если в уставе не указан состав учредителей, участников или акционеров, также представляется выписка о составе учредителей, участников или копия учредительного договора или выписка из реестра действующих держателей акций после даты объявления);
- 5) копию документа, предоставляющего право на осуществление предпринимательской деятельности без образования юридического лица, выданного соответствующим государственным органом, копию документа, удостоверяющую личность;
- 6) сведения об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам, социальным отчислениям и отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование, полученные посредством веб-портала "электронного правительства" не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов;
- 7) подписанный оригинал справки банка, в котором обслуживается потенциальный поставщик, об отсутствии просроченной задолженности по всем видам его обязательств, длящейся более трех месяцев перед банком согласно типовому плану счетов бухгалтерского учета в банках второго уровня, ипотечных организациях и акционерном обществе "Банк Развития Казахстана", утвержденному постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан, по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения (если потенциальный поставщик является клиентом нескольких банков или иностранного банка, то представляется справка от каждого из таких банков, за исключением филиалов и

- представительств потенциального поставщика, расположенных за границей), выданной не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов;
- 8) сведения об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам, социальным отчислениям и отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование, полученные посредством веб-портала «электронного правительства» не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов;
- 9) сведения о квалификации по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения, согласно приложению 8;
- 10) если потенциальный поставщик претендует на преимущественное право, копию сертификата о соответствии объекта требованиям надлежащей производственной практики (GMP) или международному стандарту и (или) надлежащей дистрибьюторской практики (GDP);
- 11) если потенциальный поставщик не является резидентом Республики Казахстан и не зарегистрирован в качестве налогоплательщика Республики Казахстан, то им представляются оригинал или копия письма органа государственных доходов Республики Казахстан о том, что данный потенциальный поставщик - нерезидент Республики Казахстан и не состоит на налоговом учете;
- 12) заявленную потенциальным поставщиком таблицу цен по форме, согласно приложению 5, включающую фактические затраты потенциального поставщика, из которых формируется конечная цена заявленных лекарственных средств, изделий медицинского назначения, медицинской техники и (или) фармацевтической услуги, включая цену сопутствующих услуг;
- 13) сопутствующие услуги;
- 14) оригинал документа, подтверждающего внесение гарантийного обеспечения тендерной заявки;
- 15) копию акта проверки наличия условий для хранения и транспортировки лекарственных средств, изделий медицинского назначения и медицинской техники, выданный территориальными подразделениями уполномоченного органа в сфере обращения лекарственных средств, при необходимости - акта санитарно-эпидемиологического обследования о наличии "холодовой цепи" (акты должны быть выданы не позднее одного года до даты вскрытия конвертов с заявками). В случае представления потенциальным поставщиком сертификата надлежащей дистрибьюторской практики (GDP) вышеуказанные акты не представляются;
- 16) не состоять в перечне недобросовестных потенциальных поставщиков (поставщиков);
- 17) другие документы, предусмотренные тендерной документацией.

3. Таблица цен тендерной заявки.

23. Потенциальный поставщик указывает в Таблицах цен по форме согласно приложения 5 к настоящей Тендерной документации, цену единицы товара и общую цену товаров, которые он предлагает поставить согласно своей тендерной заявки.

Техническая спецификация предлагаемых товаров в тендерных заявках должна соответствовать требуемой в приложении №2 к тендерной документации.

24. Цены товаров кроме стоимости самих товаров должны включать в себя:

- 1) расходы по сертификации, транспортировке и страхованию товара до пункта назначения, оговоренного в приложении №1 к настоящей Тендерной документации;
- 2) все налоги, пошлины и другие обязательные платежи и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан;
- 3) другие составляющие цены потенциального поставщика.

25. В случае, если в Таблице цен составляющие цены тендерной заявки потенциальным поставщиком не указаны, то тендерная комиссия рассматривает представленную цену как определенную с учетом всех затрат, и представленная потенциальным поставщиком цена не подлежит пересмотру.

26. Цены, предлагаемые потенциальным поставщиком, должны оставаться фиксированными в течение всего срока выполнения договора о закупках и не должны меняться, за исключением случаев изменения законодательства Республики Казахстан.

4. Валюта тендерной заявки и условия платежа.

27. Цены тендерных заявок потенциальных поставщиков должны быть выражены в тенге.

28. Оплата поставщикам производится в тенге по факту поставки товара до места назначения, по мере выделения бюджетных средств финансовым органом.

5. Обеспечение тендерной заявки

29. Потенциальный поставщик вносит гарантийное обеспечение тендерной заявки в виде банковской гарантии или залога денег, размещаемых в банке, в размере 1% (один процент) от суммы, выделенной для закупа, со сроком действия, не менее срока действия самой тендерной заявки.

Гарантийное обеспечение тендерной заявки в виде залога денег вносится потенциальным поставщиком на соответствующий счет организатора тендера: БИН 621140000014, KZ918562203106321686 в АО «Банк ЦентрКредит», БИК КСЖВКЗКХ.

30. Обеспечение тендерной заявки в виде банковской гарантии оформляется по форме и содержанию согласно приложению 6 к настоящей Тендерной документации.

31. Потенциальный поставщик представляет как часть своей тендерной заявки оригинал банковской гарантии вместе с тендерной заявкой. Все тендерные заявки, не имеющие обеспечения тендерной заявки, будут отклонены тендерной комиссией как не отвечающие требованиям тендерной документации.

Обеспечение тендерной заявки возвращается в случаях и в сроки, оговоренные в пункте 69 главы 9 Правил.

32. Обеспечение тендерной заявки не возвращается в случаях, оговоренных в пункте 70 главы 9 Правил.

6. Срок действия тендерной заявки

33. Срок действия тендерной заявки 45 (сорок пять) календарных дней со дня вскрытия тендерных заявок.

Тендерная заявка, имеющая более короткий срок действия, чем указанный в тендерной документации, отклоняется.

7. Язык тендерной заявки

34. Тендерная заявка, подготовленная потенциальным поставщиком, а также вся корреспонденция и документы касательно тендерной заявки составляются и представляются на языке, на котором составлена настоящая Тендерная документация. Сопроводительная документация и печатная литература, предоставляемые потенциальным поставщиком, могут быть составлены на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться точный, нотариально засвидетельствованный перевод соответствующих разделов на языке тендерной заявки, и в этом случае, в целях интерпретации тендерной заявки, преимущество будут иметь документы, составленные на государственном или русском языке.

Глава 4. Подача тендерных заявок для участия в тендере

1. Оформление и визирование тендерной заявки

35. Тендерная заявка представляется потенциальным поставщиком в прошитом виде, с пронумерованными страницами, последняя из которых должна быть заверена подписью и печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя.

36. Техническая спецификация тендерной заявки (в прошитом виде, с пронумерованными страницами, последняя из которых должна быть заверена подписью и печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя) и оригинал гарантийного обеспечения прикладываются к тендерной заявке отдельно.

37. Тендерная заявка должна быть напечатана или написана несмываемыми чернилами и подписана потенциальным поставщиком.

38. В тендерной заявке не должно быть никаких вставок между строчками, подтирок или приписок, за исключением тех случаев, когда потенциальному поставщику необходимо исправить грамматические или арифметические ошибки.

2. Опечатывание и маркировка конвертов с тендерными заявками

39. Потенциальный поставщик запечатывает тендерную заявку в конверт. На конверте должны быть указаны наименование и юридический адрес потенциального поставщика. Конверт должен быть адресован организатору тендера по адресу: 070019, РК, ВКО, г. Усть-Каменогорск, ул. Бурова, 21/1, кабинет - отдел государственных закупок и содержать слова «Тендер по закупке «Лекарственных средств» и «Не вскрывать до 15.00 часов «20» августа 2019 года».

3. Место и окончательный срок представления тендерных заявок

40. Тендерные заявки представляются организатору тендера нарочно или по почте по адресу: 070019, РК, ВКО, г. Усть-Каменогорск, ул. Бурова, 21/1, кабинет - отдел государственных закупок в срок до «20» августа 2019 г. 13 часов 00 мин. включительно. Окончательный срок представления заявок: «20» августа 2019 года 13 часов 00 мин.

4. Тендерные заявки, представленные после истечения окончательного срока представления тендерных заявок

41. Все тендерные заявки, полученные организатором тендера после истечения окончательного срока представления тендерных заявок, отклоняются, не вскрываются и возвращаются представившим их потенциальным поставщикам.

5. Изменение тендерных заявок и их отзыв

42. Потенциальный поставщик может изменить или отозвать свою тендерную заявку до истечения окончательного срока представления тендерных заявок, не теряя права на возврат внесенного им обеспечения своей тендерной заявки. Уведомление потенциального поставщика об отзыве тендерной заявки должно быть направлено организатору тендера в письменной форме, но не позднее окончательного срока представления тендерных заявок.

43. Никакие изменения не должны вноситься в тендерные заявки после истечения окончательного срока представления тендерных заявок.

6. Представление тендерных заявок

44. Тендерные заявки должны быть представлены в соответствии с требованиями Правил и настоящей Тендерной документации.

Глава 5. Вскрытие и оценка тендерных заявок

1. Вскрытие тендерной комиссией конвертов с тендерными заявками

45. Присутствующие уполномоченные представители потенциальных поставщиков должны зарегистрироваться в журнале регистрации потенциальных поставщиков, изъявивших желание участвовать в процедуре вскрытия конвертов с тендерными заявками, подтверждая свое присутствие «20» августа 2019 г. с 14 часов 45 мин. Потенциальные поставщики и их уполномоченные представители уведомляют тендерную комиссию о технических средствах аудиозаписи и видеосъемки, которые они намерены использовать для записи процедуры вскрытия конвертов с тендерными заявками.

46. Тендерная комиссия вскрывает конверты с тендерными заявками в присутствии всех прибывших потенциальных поставщиков, или их уполномоченных представителей в 15 часов 00 мин. «20» августа 2019 г. по адресу: РК, ВКО, г. Усть-Каменогорск, ул. Бурова, 21/1, конференц-зал.

47. При вскрытии конвертов с тендерными заявками секретарь тендерной комиссии объявляет присутствующим лицам наименование и адрес потенциальных поставщиков, участвующих в тендере, предложенные ими цены, условия поставки и оплаты, отзыв и

изменения тендерных заявок, если они отражены документально, информацию о наличии документов, составляющих тендерную заявку, и регистрирует данную информацию в протоколе вскрытия конвертов с тендерными заявками.

2. Предварительное изучение и рассмотрение тендерных заявок

48. Тендерная комиссия изучает тендерные заявки на предмет их полноты, необходимых гарантий, всех подписей на документах, а также проверяет правильность оформления заявок в целом.

49. Рассмотрение тендерных заявок осуществляется в соответствии с Правилами и настоящей Тендерной документацией.

50. Тендерная комиссия вправе отклонить тендерную заявку в случаях, оговоренных в Правилах. Если тендерная заявка отклоняется тендерной комиссией как не отвечающая всем требованиям Правил и тендерной документации, то она не может быть впоследствии признана отвечающей требованиям.

3. Критерии и методы оценки соответствия потенциальных поставщиков предъявляемым квалификационным требованиям

51. Соответствие потенциальных поставщиков предъявляемым квалификационным требованиям, а также полнота и достоверность представляемой ими информации устанавливаются в момент рассмотрения тендерной комиссией документов, представленных потенциальными поставщиками в соответствии с пунктом 22 настоящей Тендерной документации.

4. Оценка и сопоставление тендерных заявок

52. Тендерная комиссия оценивает, сопоставляет тендерные заявки в соответствии с Правилами и настоящей Тендерной документацией и определяет выигравшую тендерную заявку на основе самой низкой цены.

Глава 6. Определение выигравшей тендерной заявки и заключение договора

1. Определение выигравшей тендерной заявки

53. Тендерная комиссия путем голосования определяет выигравшую тендерную заявку с наименьшей ценой.

54. При наличии достаточной конкурентной среды при подведении итогов тендера тендерная комиссия помимо победителя тендера определяет потенциального поставщика, предложение которого является вторым по предпочтительности после предложения победителя, что подтверждается протоколом об итогах тендера.

55. Итоги тендера оформляются в соответствии с пунктом 86 Правил.

56. Организатор тендера в течение трех календарных дней со дня подведения итогов тендера письменно уведомляет всех принявших участие потенциальных поставщиков о результатах тендера путем направления уведомления и копии протокола итогов потенциальным поставщикам.

2. Заключение договора о закупках

57. Организатор тендера в течение пяти календарных дней со дня подведения итогов тендера либо получения итогов закупа от организатора закупа направляет потенциальному поставщику подписанный договор закупа, составляемый по форме согласно приложению 10 к настоящей Тендерной документации.

58. Договор закупа вступает в силу со дня подписания его уполномоченными представителями сторон.

59. В течение десяти рабочих дней со дня получения договора победитель тендера подписывает его либо письменно уведомляет заказчика о несогласии с его условиями или отказе от подписания. Непредставление в указанный срок подписанного договора или уведомления о несогласии с условиями считается отказом от его заключения. Срок разрешения разногласий не должен превышать двух рабочих дней.

60. Если победитель тендера уклонился от подписания договора закупок в установленный срок или не уведомил заказчика о несогласии с его условиями, то заказчик заключает договор с участником тендера, соответствующим требованиям настоящих Правил, и ценовое предложение которого является вторым после предложения победителя.

61. Не допускается внесение каких-либо изменений и/или новых условий в договор (за исключением уменьшения цены товара и объема), которые изменяют содержание предложения, явившегося основой для выбора поставщика, в том числе замена торгового наименования, указанного в договоре другим торговым наименованием.

Допускается внесение изменений в заключенный договор при условии неизменности качества, и других условий, явившихся основой для выбора поставщика в части уменьшения цены на товары и соответственно цены договора.

62. Организатор тендера до подписания договора о закупке вправе провести переговоры с потенциальным поставщиком, признанным победителем тендера, с целью уменьшения суммы договора. Потенциальный поставщик вправе не согласиться на такое уменьшение, при этом организатор тендера не вправе уклоняться от подписания договора с потенциальным поставщиком, признанным победителем тендера по закупке лекарственных средств.

В случае, если в процессе исполнения договора о закупке цены на аналогичные закупаемым лекарственным средствам изменились в сторону уменьшения, то по обоюдному согласию организатора тендера и поставщика в договор о закупке могут быть внесены соответствующие изменения с учетом положений настоящего пункта.

3. Обеспечение исполнения договора о закупках.

63. Обеспечение исполнения договора о закупке может быть предоставлено в виде:

- 1) гарантийного взноса в виде денежных средств, размещаемых в обслуживающем банке заказчика;
- 2) банковской гарантии, выданной в соответствии с нормативными правовыми актами Национального Банка Республики Казахстан, по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения (согласно приложению 7 к настоящей Тендерной документации).

Обеспечение исполнения договора в виде залога денег вносится потенциальным поставщиком на соответствующий счет организатора тендера.

Размер обеспечения исполнения договора о закупке составляет три процента от общей суммы договора.

Обеспечение исполнения договора не вносится в случае, если сумма договора не превышает двухтысячекратный размер месячного расчетного показателя на соответствующий финансовый год.

64. Обеспечение исполнения договора о закупке вносится поставщиком – в течение десяти рабочих дней со дня вступления в силу, если им не предусмотрено иное.

65. Внесенное обеспечение исполнения договора о закупке (договора поставки) возвращается поставщику после полного и надлежащего исполнения поставщиком своих обязательств по этому договору в сроки, указанные в договоре, или в течение пяти рабочих дней с момента полного исполнения поставщиком обязательств.

66. Если поставщик не исполнил или исполнил ненадлежащим образом (нарушение сроков поставки, поставка некачественных лекарственных средств, нарушение других условий договора) свои обязательства по договору и (или) не уплатил штрафные санкции, предусмотренные договором, то организатор закупок удерживает внесенное поставщиком обеспечение исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.

Приложение 1 к Тендерной документации

Перечень закупаемых товаров

№ лота	Наименование Заказчика	Наименование товара*	Ед. изм.	Кол-во	Условия поставки (в соответствии с Инкотермс 2000)	Срок поставки товаров	Место поставки товаров	Размер аванса в % от суммы, в %	Сумма, выделенная для государственных закупок способом конкурса (по лоту №), тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	КГП на ПХВ «Восточно-Казахстанский областной центр психического здоровья» УЗ ВКО	Натрия хлорид, раствор для инфузий 0,9 %-500 мл	2240	фл	DDP	в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения заявки от Заказчика до 31 декабря 2019 года.	1) Отдел наркологии г. Усть-Каменогорск - ВКО, г. Усть-Каменогорск, ул. Бурова, 21/1 5-этаж; (3000 фл) 2) Отдел психиатрии г. Усть-Каменогорск - ВКО, г. Усть-Каменогорск, пр. им. К. Сатпаева, 1 А; (1100 фл) 3) Отдел психиатрии г. Семей - ВКО, г. Семей, ул. Дулатова, 282; (2500 фл) 4) Отдел наркологии г. Семей - ВКО, г. Семей, ул. Мангілік ел, 34; (38 фл) 5) Отдел по психиатрической и наркологической службе п. Шульбинск - ВКО, г. Семей п. Шульбинск Прибрежная 1; (1900 фл) 6) Отдел по психиатрической и	0%	268 800,00
2	КГП на ПХВ «Восточно-Казахстанский областной центр психического здоровья» УЗ ВКО	Натрия хлорид, раствор для инфузий 0,9 %-250 мл	9248	фл	DDP	в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения заявки от Заказчика до 31 декабря 2019 года.	1) Отдел наркологии г. Усть-Каменогорск - ВКО, г. Усть-Каменогорск, ул. Бурова, 21/1 5-этаж; (3000 фл) 2) Отдел психиатрии г. Усть-Каменогорск - ВКО, г. Усть-Каменогорск, пр. им. К. Сатпаева, 1 А; (1100 фл) 3) Отдел психиатрии г. Семей - ВКО, г. Семей, ул. Дулатова, 282; (2500 фл) 4) Отдел наркологии г. Семей - ВКО, г. Семей, ул. Мангілік ел, 34; (38 фл) 5) Отдел по психиатрической и наркологической службе п. Шульбинск - ВКО, г. Семей п. Шульбинск Прибрежная 1; (1900 фл) 6) Отдел по психиатрической и	0%	786 080,00

Handwritten signature and date: 2019.09.27

					<p>наркологической службе с.Ново - Канайка - ВКО, Уланский район, с Новая Канайка, ул. М.Даменулы, 23; (500 фл)</p> <p>7) Отдел по психиатрической и наркологической службе г. Риддер - ВКО, г. Риддер пр. Независимости, 6а (210 фл)</p>		
3	<p>КТП на ПХВ «Восточно-Казахстанский областной центр психического здоровья» УЗ ВКО</p>	<p>Натрия хлорид, раствор для инфузий 0,9 %-400 мл</p>	<p>15660 фл</p>	<p>ДДР</p> <p>в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения заявки от Заказчика до 31 декабря 2019 года.</p>	<p>1) Отдел наркологии г.Усть - Каменогорск - ВКО, г. Усть-Каменогорск, ул. Бурова, 21/1 5-этаж; (4000 фл)</p> <p>2) Отдел наркологии г.Семей - ВКО, г.Семей, ул. Мангілік ел, 34; (10600 фл)</p> <p>3) Отдел по психиатрической и наркологической службе п.Шульбинск - ВКО, г.Семей п. Шульбинск, ул. Прибрежная 1; (220 фл)</p> <p>4) Отдел по психиатрической и наркологической службе с.Ново - Канайка - ВКО, Уланский район, с Новая Канайка, ул. М.Даменулы, 23; (100 фл)</p> <p>5) Отдел по психиатрической и наркологической службе г.Алтай - ВКО, г. Алтай, ул. Тимофеева, 67; (240 фл)</p> <p>6) Отдел по психиатрической и наркологической службе г. Риддер - ВКО, г. Риддер пр. Независимости, 6а (300 фл)</p> <p>7) Отдел психиатрии г.Усть - Каменогорск - ВКО, г. Усть-Каменогорск, пр. им. К.Сатпаева, 1 А (200 фл)</p>	<p>0%</p>	<p>1 879 200,00</p>
4	<p>КТП на ПХВ «Восточно-Казахстанский областной центр психического</p>	<p>Натрия хлорид, раствор для инфузий 0,9 %-100 мл</p>	<p>500 фл</p>	<p>ДДР</p> <p>в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения заявки от Заказчика до 31 декабря 2019 года.</p>	<p>Отдел по психиатрической и наркологической службе г. Риддер - ВКО, г. Риддер пр. Независимости, 6а; (200 фл)</p>	<p>0%</p>	<p>42 500,00</p>

Handwritten signature and date: 2019.09.07

Здоровья» УЗ ВКО									
Всего по лоту:									2 976 580,00

* Полное описание товаров указывается в технической спецификации.

Организатор и Заказчик:

И.о. директора _____ Камиев Т.Т.



20__г.

Handwritten signature and date: 20__г.

№ лотов	Наименование товара, Полная характеристика (описание) товара
1	<p>Международное непатентованное название</p> <p>НАТРИЯ ХЛОРИД</p> <p>Лекарственная форма '</p> <p>Раствор для инфузий 0,9 %-500 мл</p> <p>Состав</p> <p>1000 мл раствора содержат</p> <p><i>активное вещество</i> – натрия хлорид 9 г,</p> <p><i>вспомогательное вещество</i> - вода для инъекций.</p> <p>Описание</p> <p>Бесцветная прозрачная жидкость</p> <p>Фармакотерапевтическая группа</p> <p>Показания к применению</p> <ul style="list-style-type: none"> - токсическая диспепсия, холера, «неукротимая» рвота, диарея - обширные ожоги с сильной экссудацией - гипохлоремия и гипонатриемия с обезвоживанием - кишечная непроходимость - интоксикации - промывание ран, глаз, слизистой оболочки носа, растворение и разведение лекарственных средств, увлажнение перевязочного материала <p>Растворы, влияющие на водно-электролитный баланс. Электролиты</p> <p>Форма выпуска и упаковка</p> <p>По 500 мл препарата разливают во флаконы из полипропилена. На флакон наклеивают этикетку. Каждый флакон с препаратом по 500 мл упаковывают в картонные коробки с инструкцией по медицинскому применению на государственном и русском языках.</p> <p>Условия хранения</p> <p>С.°С до 25 °Хранить в сухом, защищенном от света и агрессивных сред месте при температуре от 5</p> <p>Срок годности не менее 2 года</p>

2	<p>Международное непатентованное название</p> <p>·НАТРИЯ ХЛОРИД</p> <p>Лекарственная форма</p> <p>Раствор для инфузий 0,9 %-250мл</p> <p>Состав</p> <p>1000 мл раствора содержат</p> <p><i>активное вещество</i> – натрия хлорид 9 г,</p> <p>вспомогательное вещество - вода для инъекций.</p> <p>Описание</p> <p>Бесцветная прозрачная жидкость</p> <p>Фармакотерапевтическая группа</p> <p>Показания к применению</p> <ul style="list-style-type: none"> - токсическая диспепсия, холера, «неукротимая» рвота, диарея - обширные ожоги с сильной экссудацией - гипохлоремия и гипонатриемия с обезвоживанием - кишечная непроходимость - интоксикации - промывание ран, глаз, слизистой оболочки носа, растворение и разведение лекарственных средств, увлажнение перевязочного материала <p>Растворы, влияющие на водно-электролитный баланс. Электролиты</p> <p>Форма выпуска и упаковка</p> <p>По 250 мл препарата разливают во флаконы из полипропилена. На флакон наклеивают этикетку. Каждый флакон с препаратом по 250 мл упаковывают в картонные коробки с инструкцией по медицинскому применению на государственном и русском языках.</p> <p>Условия хранения</p> <p>С.°С до 25 °Хранить в сухом, защищенном от света и агрессивных сред месте при температуре от 5</p> <p>Срок годности не менее 2 года</p>
3	<p>Международное непатентованное название</p> <p>НАТРИЯ ХЛОРИД</p> <p>Лекарственная форма</p>

Фирма *к фирме* 7

	<p>Раствор для инфузий 0,9 %-400мл</p> <p>Состав</p> <p>1000 мл раствора содержат</p> <p><i>активное вещество</i> – натрия хлорид 9 г,</p> <p>вспомогательное вещество - вода для инъекций.</p> <p>Описание</p> <p>Бесцветная прозрачная жидкость</p> <p>Фармакотерапевтическая группа</p> <p>Показания к применению</p> <ul style="list-style-type: none"> - токсическая диспепсия, холера, «неукротимая» рвота, диарея - обширные ожоги с сильной экссудацией - гипохлоремия и гипонатриемия с обезвоживанием - кишечная непроходимость - интоксикации - промывание ран, глаз, слизистой оболочки носа, растворение и разведение лекарственных средств, увлажнение перевязочного материала <p>Растворы, влияющие на водно-электролитный баланс. Электролиты</p> <p>Форма выпуска и упаковка</p> <p>По 400 мл препарата разливают во флаконы из полипропилена. На флакон наклеивают этикетку. Каждый флакон с препаратом по 400 мл упаковывают в картонные коробки с инструкцией по медицинскому применению на государственном и русском языках.</p> <p>Условия хранения</p> <p>С.°С до 25 °Хранить в сухом, защищенном от света и агрессивных сред месте при температуре от 5</p> <p>Срок годности не менее 2 года</p>
4	<p>Международное непатентованное название</p> <p>НАТРИЯ ХЛОРИД</p> <p>Лекарственная форма</p> <p>Раствор для инфузий 0,9 %-100мл</p> <p>Состав</p> <p>1000 мл раствора содержат</p>

Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии 7

активное вещество – натрия хлорид 9 г,

вспомогательное вещество - вода для инъекций.

Описание

Бесцветная прозрачная жидкость

Фармакотерапевтическая группа

Показания к применению

- токсическая диспепсия, холера, «неукротимая» рвота, диарея
- обширные ожоги с сильной экссудацией
- гипохлоремия и гипонатриемия с обезвоживанием
- кишечная непроходимость
- интоксикации
- промывание ран, глаз, слизистой оболочки носа, растворение и разведение лекарственных средств, увлажнение перевязочного материала

Растворы, влияющие на водно-электролитный баланс. Электролиты

Форма выпуска и упаковка

По 100 мл препарата разливают во флаконы из полипропилена. На флакон наклеивают этикетку. Каждый флакон с препаратом по 100 мл упаковывают в картонные коробки с инструкцией по медицинскому применению на государственном и русском языках.

Условия хранения

С.°С до 25 °Хранить в сухом, защищенном от света и агрессивных сред месте при температуре от 5

Срок годности не менее 2 года



Организатор и Заказчик:

И.о. директора _____

_____ Камнев Т.Т.

Дата « _____ »

_____ 20 _____ г.

**Приложение 3
к Тендерной документации**

(Кому)

(наименование заказчика,
организатора закупа
или единого дистрибьютора)
(От кого)

(наименование потенциального
поставщика)

**Заявка на участие в тендере
(для физических лиц, осуществляющих предпринимательскую
деятельность и юридических лиц)**

Рассмотрев тендерную документацию по проведению тендера/ объявление и Правила организации и и проведения закупа лекарственных средств и медицинских изделий, фармацевтических услуг, утвержденные постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 октября 2009 года № 1729,

(название тендера/двухэтапного тендера)

получение которой настоящим удостоверяется (указывается, если получена тендерная документация), _____,

(наименование потенциального поставщика) выражает согласие осуществить поставку товаров, фармацевтических услуг в соответствии с тендерной документацией (условиям объявления) по следующим лотам:

(подробное описание товаров, фармацевтических услуг)

Настоящая тендерная заявка состоит из:

1. _____
2. _____
3. _____

Настоящая тендерная заявка действует в течение _____ дней со дня вскрытия
(прописью)

конвертов с тендерными заявками.

Подпись, дата

должность, фамилия, имя, отчество
(при его наличии)

Печать

(при наличии)

Имеющий все полномочия подписать тендерную заявку от имени и по поручению

(наименование потенциального поставщика)

**Приложение 4
к Тендерной документации**

**Опись документов, прилагаемых
к заявке потенциального поставщика**

№	Наименование документа	Дата и номер	Краткое содержание	Кем подписан документ	Оригинал, копия, нотариально засвидетельствованная копия	Стр.
---	------------------------	--------------	--------------------	-----------------------	--	------

**Приложение 5
к Тендерной документации**

**Таблица цен потенциального поставщика
(наименование потенциального поставщика,
заполняется отдельно на каждый лот)**

№	содержание	наименование товаров
1	2	3
1.	Краткое описание	
2.	Страна происхождения	
3.	Завод-изготовитель	
4.	Единица измерения	
5.	Цена _____ за единицу в _____ на условиях _____ ИНКОТЕРМС 2010 (пункт назначения)	
6.	Количество (объем)	
7.	Всего цена = стр.5 x стр.6, в _____	
8.	Общая цена, в _____ на условиях _____ ИНКОТЕРМС 2010 (пункт назначения, DDP) включая все затраты потенциального поставщика на транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, НДС и других налогов, платежей и сборов, и другие расходы. Потенциальный поставщик вправе указать другие затраты, в том числе: 8.1.8.2.	
9.	Размер скидки, в случае ее предоставления 9.1.9.2.	

Подпись, дата

должность, фамилия, имя, отчество
(при его наличии)

Печать

(при наличии)

**Приложение 6
к Тендерной документации**

Банковская гарантия

Наименование банка

_____ (наименование и реквизиты банка)

Кому _____

(наименование и реквизиты заказчика, организатора закупа)

Гарантийное обязательство № _____

« ____ » _____ г.

_____ (местонахождение)

Мы были проинформированы, что

_____ (наименование потенциального поставщика)

в дальнейшем «Поставщик», принимает участие в тендере по закупке _____, организованном

_____ (наименование заказчика, организатора закупа) и готов осуществить поставку (оказать услугу) _____ на общую сумму _____ тенге.

_____ (наименование и объем товаров, работ и услуг) (прописью)

Тендерной документацией от « ____ » _____ г. по проведению вышеназванных закупок предусмотрено внесение потенциальными поставщиками обеспечения тендерной заявки в виде банковской гарантии.

В связи с этим, мы _____ настоящим берем на себя

_____ (наименование банка)

безотзывное обязательство выплатить Вам по Вашему требованию сумму, равную

_____ (сумма в цифрах и прописью)

по получении Вашего письменного требования на оплату, а также письменного подтверждения того, что Поставщик:

- 1) отозвал или изменил тендерную заявку после истечения окончательного срока приема тендерных заявок;
- 2) победитель уклонился от заключения договора закупа после признания победителем тендера;
- 3) победитель не внес либо несвоевременно внес гарантийное обеспечение договора закупа или договора на оказание фармацевтических услуг.

Данная гарантия вступает в силу со дня вскрытия конвертов с тендерными заявками.

Данная гарантия действует до окончательного срока действия тендерной заявки Поставщика на участие в тендере. Если срок действия тендерной заявки продлен, то данное гарантийное обязательство продлевается на такой же срок.

Подпись гаранта

Дата и адрес

Печать (при наличии)

**Приложение 7
к Тендерной документации**

**Банковская гарантия
(вид обеспечения исполнения договора поставки/договора закупа/договора
оказания фармацевтических услуг/договора финансового лизинга)**

Наименование банка:

_____ (наименование и реквизиты банка)

Кому:

_____ (наименование и реквизиты заказчика)

Гарантийное обязательство № _____

_____ (место нахождения)

«__» _____ г.

Принимая во внимание, что

_____ (наименование поставщика)

«Поставщик» заключил (ит)* договор поставки/договор закупа/договора оказания фармацевтических услуг/договор финансового лизинга _____ между заказчиком и поставщиком №__ от _____ г.
(далее – договор) на поставку (оказание)

_____ (описание товаров или услуг)

и Вами было предусмотрено в Договоре, что Поставщик внесет обеспечение его исполнения в виде банковской гарантии на общую сумму _____ тенге, настоящим _____

_____ (наименование банка)

подтверждаем, что являемся гарантом по вышеуказанному Договору и берем на себя безотзывное обязательство выплатить Вам по Вашему требованию сумму, равную _____ по получении

_____ (сумма в цифрах и прописью)

Вашего письменного требования на оплату, по основаниям, предусмотренным пунктами 98, 282,472 Правил организации и проведения закупа лекарственных средств и медицинских изделий, фармацевтических услуг, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 октября 2009 года № 1729, а также письменного подтверждения того, что Поставщик не исполнил или исполнил ненадлежащим образом свои обязательства по Договору.

Данная гарантия вступает в силу с момента ее подписания и действует до момента полного исполнения

Поставщиком своих обязательств по Договору.

Подпись и печать гарантов

Дата и адрес

Handwritten signatures and initials in blue ink.

**Приложение 8
к Тендерной документации**

Сведения о квалификации

(заполняются потенциальным поставщиком при закупках лекарственных средств, изделий медицинского назначения, медицинской техники, фармацевтических услуг)

Наименование тендера _____

1. Общие сведения о потенциальном поставщике: _____

Наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность) _____

БИН/ИИН*/УНП** _____

2. Объем товаров, поставленных (произведенных) потенциальным поставщиком, аналогичных (схожих) закупаемым на тендере/двухэтапном тендере*** (заполняется в случае наличия)

Наименование товара	Наименование заказчика	Место поставки товара	Дата поставки товара	Наименование, дата и номер подтверждающего документа	Стоимость договора, тенге
1	2	3	4	5	6

*** Достоверность всех сведений о квалификации подтверждаю

Подпись, дата _____

должность, фамилия, имя, отчество (при его наличии)

Печать (при наличии) _____

*БИН/ИИН - бизнес идентификационный номер/индивидуальный идентификационный номер;

**УНП - учетный номер налогоплательщика.

**Приложение 9
к Тендерной документации**

Справка об отсутствии просроченной задолженности

Банк/филиал банка (наименование) по состоянию на _____ подтверждает отсутствие просроченной задолженности по всем видам его обязательств длящейся более трех месяцев перед банком, согласно типовому плану счетов бухгалтерского учета в банках второго уровня, ипотечных организациях и акционерном обществе «Банк Развития Казахстана», утвержденному постановлением правления Национального Банка Республики Казахстан _____ (указать полное наименование физического лица, _____

осуществляющего предпринимательскую деятельность, или юридического лица, телефон, адрес, БИН/ИИН*, БИК**), обслуживающегося в данном банке/филиале банка, выданной не ранее одного месяца предшествующего дате вскрытия конвертов.

Дата _____ Подпись _____

Печать (при наличии) _____

*БИН/ИИН - бизнес идентификационный номер/индивидуальный идентификационный номер;

**БИК - банковский идентификационный код.

**Приложение 10
к Тендерной документации**

ДОГОВОР № _____

г. Усть-Каменогорск

« _____ » _____ 2019 г.

_____ (полное наименование Заказчика)
именуемый в дальнейшем Заказчик, в лице _____,
(должность, фамилия, отчество уполномоченного лица)
действующий на основании Устава с одной стороны, и

_____ (полное наименование Поставщика-победителя тендера)
именуемое в дальнейшем Поставщик, в лице _____,
(должность, фамилия, отчество уполномоченного лица)
действующего на основании Устава, с другой стороны, согласно Правил организации и проведения закупа лекарственных средств и медицинских изделий, фармацевтических услуг, утвержденных Постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 октября 2009 года №1729 и протокола об итогах тендера по запуску «Лекарственные средства» на 2019 год от _____, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Поставщик обязуется поставить товар в соответствии с условиями Договора, в количестве и качестве, определенных в приложениях к настоящему Договору, а Заказчик принять его и оплатить _____ в соответствии с условиями Договора.

2. Общая стоимость товаров (для ГУ указать наименование товаров согласно бюджетной программы/специфики) составляет (указать сумму цифрами и прописью) (далее – общая сумма договора).

3. В данном Договоре нижеперечисленные понятия будут иметь следующее толкование:

1) Договор – гражданско-правовой договор, заключенный между Заказчиком и Поставщиком в соответствии с Правилами организации и проведения закупа лекарственных средств и медицинских изделий, фармацевтических услуг и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, зафиксированный в письменной форме, подписанный сторонами со всеми приложениями и дополнениями к нему, а также со всей документацией, на которую в договоре есть ссылки;

2) цена Договора означает цену, которая должна быть выплачена Заказчиком Поставщику в рамках Договора за полное выполнение своих договорных обязательств;

3) товары - товары и сопутствующие услуги, которые Поставщик должен поставить Заказчику в рамках Договора;

4) сопутствующие услуги - услуги, обеспечивающие поставку товаров, такие, например, как транспортировка и страхование, и любые другие вспомогательные услуги, включающие, например, монтаж, пуск, оказание технического содействия, обучение и другие подобного рода обязанности Поставщика, предусмотренные данным Договором;

5) Заказчик – государственные органы, государственные учреждения, государственные предприятия и акционерные общества, контрольный пакет акций которых принадлежит государству, а также аффилированные с ними юридические лица;

6) Поставщик - физическое или юридическое лицо, выступающее в качестве контрагента Заказчика в заключенном с ним Договоре о запуске и осуществляющее поставку товаров, указанных в условиях Договора.

4. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

- 1) настоящий Договор;
- 2) перечень закупаемых товаров;
- 3) техническая спецификация;
- 4) обеспечение / исполнения Договора (этот подпункт указывается, если в тендерной



документации

предусматривается внесение обеспечения исполнения Договора).

5. Форма оплаты

(перечисление, за наличный расчет, аккредитив и т.д.)

6. Сроки выплат

(пример: % после приемки товара в пункте назначения или предоплата или и т.д.)

7. Необходимые документы, предшествующие оплате:

1) копия договора или иные документы, представляемые поставщиком и подтверждающие его статус производителя, официального дистрибьютора либо официального представителя производителя;

2)

(счет-фактура или акт приемки-передачи)

8. Товары, поставляемые в рамках данного Договора, должны соответствовать или быть выше стандартов, указанных в технической спецификации.

9. Поставщик не должен без предварительного письменного согласия Заказчика раскрывать кому-либо содержание Договора или какого-либо из его положений, а также технической документации, планов, чертежей, моделей, образцов или информации, представленных Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для выполнения настоящего Договора. Указанная информация должна представляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для выполнения договорных обязательств.

10. Поставщик не должен без предварительного письменного согласия Заказчика использовать какие-либо вышеперечисленные документы или информацию, кроме как в целях реализации Договора.

11. Поставщик должен обеспечить упаковку товаров, способную предотвратить их от повреждения или порчи во время перевозки к конечному пункту назначения, указанному в приложении 1 к тендерной документации. Упаковка должна выдерживать без каких-либо ограничений интенсивную подъемно-транспортную обработку и воздействие экстремальных температур, соли и осадков во время перевозки, а также открытого хранения. При определении габаритов упакованных ящиков и их веса необходимо учитывать отдаленность конечного пункта доставки и наличие мощных грузоподъемных средств во всех пунктах следования товаров.

12. Упаковка и маркировка ящиков, а также документация внутри и вне ее должны строго соответствовать специальным требованиям, определенным Заказчиком.

13. Поставка товаров осуществляется Поставщиком в соответствии с условиями Заказчика, оговоренными в перечне закупаемых товаров.

14. Поставщик должен поставить товары до пункта назначения, указанного в приложении 1 к тендерной документации. Транспортировка этих товаров до пункта назначения осуществляется и оплачивается Поставщиком, а связанные с этим расходы включаются в цену Договора.

15. В рамках данного Договора Поставщик должен предоставить услуги, указанные в тендерной документации.

16. Цены на сопутствующие услуги должны быть включены в цену Договора.

17. Заказчик может потребовать от Поставщика предоставить следующую информацию о запасных частях, изготавливаемых или реализуемых Поставщиком, а именно стоимость и номенклатуру запасных частей, которые Заказчик может выбрать для закупки у Поставщика и использовать их после истечения гарантийного срока.

18. Поставщик, в случае прекращения производства им запасных частей, должен:

а) заблаговременно уведомить Заказчика о предстоящем свертывании производства, с тем, чтобы позволить ему произвести необходимые закупки в необходимых количествах;

б) в случае необходимости вслед за прекращением производства бесплатно предоставить Заказчику планы, чертежи и техническую документацию на запасные части.

19. Поставщик гарантирует, что товары, поставленные в рамках Договора, являются новыми, неиспользованными, новейшими либо серийными моделями, отражающими все последние модификации конструкций и материалов, если Договором не предусмотрено иное. Поставщик далее гарантирует, что товары, поставленные по данному Договору, не будут иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или работой, при нормальном использовании поставленных товаров в условиях, обычных для страны Заказчика. В случае появления дефектов в конструкциях, материалах, изготовленных Поставщиком в строгом соответствии с технической спецификацией, представленной Заказчиком, Поставщик не несет ответственности за упущения Заказчика в его (Заказчика) технической спецификации.

20. Эта гарантия действительна в течение _____ дней после

(указать требуемый срок гарантии)

доставки всей партии товаров или ее части в зависимости от конкретного случая и их приемки на конечном пункте назначения, указанном в Договоре.

21. Заказчик обязан оперативно уведомить Поставщика в письменном виде обо всех претензиях, связанных с данной гарантией.

22. После получения уведомления о выходе товара из строя поставщик должен в срок не более 72 (семидесяти двух) часов с момента получения уведомления обеспечить выезд квалифицированного специалиста на место для определения причин, сроков предполагаемого ремонта. Поставщик должен произвести ремонт, используя запасные части и узлы, произведенные заводом-изготовителем, или замену бракованного товара или его части без каких-либо расходов со стороны заказчика в течение одного месяца.

23. Если Поставщик, получив уведомление, не исправит дефект(ы) в течение одного месяца, Заказчик может применить необходимые санкции и меры по исправлению дефектов за счет Поставщика и без какого-либо ущерба другим правам, которыми Заказчик может обладать по Договору в отношении Поставщика.

24. Оплата Поставщику за поставленные товары будет производиться в форме и в сроки, указанные в пунктах 5 и 6 настоящего Договора.

25. Цены, указанные Заказчиком в Договоре, должны соответствовать ценам, указанным Поставщиком в его тендерной заявке.

26. Никакие отклонения или изменения (чертежи, проекты или технические спецификации, метод отгрузки, упаковки, место доставки, или услуги, предоставляемые Поставщиком и т.д.) в документы Договора не допускаются, за исключением письменных изменений, подписанных обеими сторонами.

27. Если любое изменение ведет к уменьшению стоимости или сроков, необходимых Поставщику для поставки любой части товаров по Договору, то цена Договора или график поставок, или и то и другое соответствующим образом корректируется, а в Договор вносятся соответствующие поправки. Все запросы Поставщика на проведение корректировки в рамках данной статьи должны быть предъявлены в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Поставщиком распоряжения об изменениях от Заказчика.

28. Поставщик ни полностью, ни частично не должен передавать кому-либо свои обязательства по настоящему Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

29. Поставка товаров и предоставление услуг должны осуществляться Поставщиком в соответствии с графиком, указанным в таблице цен.

30. Задержка с выполнением поставки со стороны поставщика приводит к удержанию обеспечения исполнения договора и выплате неустойки.

31. Если в период выполнения Договора Поставщик в любой момент столкнется с условиями, мешающими своевременной поставке товаров, Поставщик должен незамедлительно направить Заказчику письменное уведомление о факте задержки, ее предположительной длительности и причине(ах). После получения уведомления от Поставщика Заказчик должен оценить ситуацию и может, по своему усмотрению, продлить срок выполнения Договора поставщиком; в этом случае, такое продление должно быть ратифицировано сторонами путем внесения поправки в текст договора.

32. За исключением форс-мажорных условий, если Поставщик не может поставить товары в сроки, предусмотренные Договором, Заказчик без ущерба другим своим правам в рамках Договора вычитает из цены Договора в виде неустойки сумму в размере 0,1% от суммы недопоставленного или поставленного с нарушением сроков товара.

33. Поставщик не лишается своего обеспечения исполнения Договора и не несет ответственность за выплату неустоек или расторжение Договора в силу невыполнения его условий, если задержка с выполнением Договора является результатом форс-мажорных обстоятельств.

34. Для целей настоящего Договора «форс-мажор» означает событие, неподвластное контролю со стороны Поставщика, не связанное с просчетом или небрежностью Поставщика и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не ограничиваться действиями, такими как: военные действия, природные или стихийные бедствия, эпидемия, карантин и эмбарго на поставки товаров.

35. При возникновении форс-мажорных обстоятельств Поставщик должен незамедлительно направить Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступают иные письменные инструкции, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

36. Заказчик может в любое время расторгнуть Договор, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление, если Поставщик становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае, расторжение осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой обязанности по отношению к Поставщику при условии, если расторжение Договора не наносит ущерба или не затрагивает каких-либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены Заказчику.

37. Заказчик может в любое время расторгнуть Договор в силу нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление. В уведомлении должна быть указана причина расторжения Договора, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу расторжения Договора.

38. Когда Договор аннулируется в силу таких обстоятельств, Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения. Заказчик и Поставщик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

39. Если в течение 21 (двадцати одного) дня после начала таких переговоров Заказчик и Поставщик не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

40. Договор составляется на государственном и/или русском языках. В случае, если второй стороной Договора является иностранная организация, то второй экземпляр может переводиться на язык в соответствии с законодательством Республики Казахстан о языках. В случае необходимости рассмотрения Договора в арбитраже рассматривается экземпляр Договора на государственном или русском языках. Вся относящаяся к Договору переписка и другая документация, которой обмениваются стороны, должны соответствовать данным условиям.

41. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается в виде письма, телеграммы, телекса или факса с последующим предоставлением оригинала.

42. Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении), в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

43. Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

44. Поставщик обязан внести обеспечение исполнения Договора в форме, объеме и на условиях, предусмотренных в тендерной документации.



45. Настоящий Договор вступает в силу после регистрации его Заказчиком в территориальном органе казначейства Министерства финансов Республики Казахстан (для государственных органов и государственных учреждений) либо после подписания Сторонами и внесения Поставщиком обеспечения исполнения Договора.

46. Адреса и реквизиты Сторон:

Дата регистрации в территориальном органе казначейства (для государственных органов и государственных учреждений): _____.

Handwritten signature and initials in blue ink, including a stylized 'L' and a large '7'.